BMKG

BADAN METEOROLOGI KLIMATOLOGI DAN GEOFISIKA

PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

Jl. Angkasa I No. 2, Kemayoran, Jakarta Pusat 10720

Telp. (021) 6586 7058, Fax. (021) 6586 7058, Website : http.www.bmkg.go.id

Nomor : DL.105/0374/KDL/II/2019 Jakarta, 22 Februari 2019
Sifat : Segera
Lampiran : 7 (tujuh) berkas
Hal : Surat Pemanggilan Peserta
Diklat PIM Tk. IV Angkatan VII Tahun 2019

Yth. Para Peserta Pelatihan
(Mohon Periksa Lampiran I)
di
Tempat

Menunjuk Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Pusat Pendidikan dan Pelatihan Badan Meteorologi Klimatologi dan Geofisika Tahun 2019 Nomor : DIPA-075.01.1.667587/2019 Tanggal 3 Desember 2019, kami sampaikan pemanggilan untuk mengikuti **Diklat Kepemimpinan Tingkat IV Angkatan VII Tahun 2019** yang akan dilaksanakan pada:

Tanggal : 4 Maret - 25 Juni 2019

Tempat : Gd. Serba Guna Pusdiklat BMKG Citeko, Bogor
Jl. Raya Puncak – Bogor

Registrasi peserta akan dilaksanakan pada hari Senin, 4 Maret 2019 di Pusdiklat BMKG, Jl. Angkasa I No. 2 Kemayoran - Jakarta Pusat. Untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi Sdr. Eko Haryanto, S.Si HP/WA :081318716979.

Demikian disampaikan, atas perhatian serta kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan,

Maman Sudarisman

Tembusan:
1. Sekretaris Utama Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika;
2. Kepala Biro Umum dan SDM;
3. Atasan yang bersangkutan.

Lampiran Surat
Nomor : DL.105/0374/KDL/II/2019
Tanggal : 22 Februari 2019

DAFTAR NAMA PESERTA
PENDIDIKAN DAN PELATIHAN KEPEMIMPINAN TINGKAT IV ANGKATAN VII
TAHUN 2018
DI LINGKUNGAN BADAN METEOROLOGI, KLIMATOLOGI, DAN GEOFISIKA

NO	NAMA	NIP	UNIT KERJA
1	Ahmad Ubaedillah	197708151998031001	Stasiun Meteorologi Kelas III F.L. Tobing - Tapanuli Tengah
2	Andi Ilham Tahir, ST	197008021991021001	Stasiun Meteorologi Kelas III Mathilda Batyaleri - Saumlaki Maluku Tenggara Barat
3	Angga Maulana, SE	198611262008121001	Stasiun Klimatologi Kelas II Mempawah
4	Aqil Ihsan, S. Kom.	198404032008121002	Stasiun Meteorologi Kelas III Rahadi Oesman - Ketapang
5	Ardhianto Septiadhi, S.Si	198109292006041007	Balai Besar Meteorologi Klimatologi dan Geofisika Wil. III - Denpasar
6	Bernadus Daniel S. A. K, SP, MM	198106092002121001	Stasiun Klimatologi Kelas III Seram Bagian Barat
7	Danu Triatmoko, S.Si	198208082004121001	Stasiun Meteorologi Kelas IV Maritim Pontianak
8	Desi Kurniawati, ST	197412051998032001	Biro Perencanaan
9	Dudi Juhandinata, S.Stat, M.M	196908011992021001	Stasiun Meteorologi Kelas III Tarempa - Kepulauan Anambas
10	Eddy Evert Fautngilyanan	196605231990111001	Stasiun Meteorologi Kelas III Namlea - Buru
11	Gatot Rudiantoro, ST	197305231994031001	Stasiun Meteorologi Kelas III Yuvai Semaring - Longbawan, Nunukan
12	Gian Gardian Sudarman, S.Si, M.Si	198305112008011007	Sub Bagian Tata Usaha Sekretaris Utama
13	Idris Simon, SP	197107271994021001	Stasiun Meteorologi Kelas III Sultan Bantilan - Tolitoli
14	Jemes Frederik Wihiawary	197102201997031001	Stasiun Meteorologi Kelas III Enarotali- Paniai
15	Kwarti Adha Sartika, S.Si	198209282006042005	Pusat Layanan Informasi Iklim Terapan

NO	NAMA	NIP	UNIT KERJA
16	Luis Kornelis Duwiri, S.Si	196503021991031001	Stasiun Meteorologi Kelas III Sudjarwo Tjondronegoro - Serui, Kepulauan Yapen
17	Mulyono Leo Nardo, SP	198511122006041003	Stasiun Meteorologi Kelas I Sultan Aji Muhammad Sulaiman Sepinggan -
18	Munanta, S.Ip	197705042008121001	Biro Umum dan SDM
19	Mustika Wiratri, S.Si	197909212000122001	Stasiun Klimatologi Kelas I Banjarbaru
20	Pujiarto	197507211998031001	Stasiun Meteorologi Kelas III Utarom - Kaimana
21	Raden Eko Sarjono	197504061996031001	Stasiun Meteorologi Kelas IV Raja Haji Abdullah - Tanjungbalai Karimun
22	Subahari	196709221990031001	Stasiun Meteorologi Kelas III Wamena - Jayawijaya
23	Sudarmono	197504031996031001	Stasiun Meteorologi Kelas III Beringin - Barito Utara
24	Sujatno	197111281993011001	Stasiun Meteorologi Kelas III Naha - Tahuna, Kepulauan Sangihe
25	Sulaiman, S.Si	198307162004121001	Stasiun Klimatologi Kelas IV Tanah Miring - Merauke
26	Susiyani, S.Si	197407091994032001	Stasiun Geofisika Kelas I Bandung
27	Syafridawati, S.Kom	198209182006042005	Biro Perencanaan
28	Tarjono,S.Pd, S.Si	197011121992021001	Stasiun Meteorologi Kelas I Serang
29	Tri Widiarto, S.Si	198212152006041004	Stasiun Meteorologi Kelas III Ranai - Natuna
30	Yuni Khoironi, SE	197206181993012001	Inspektorat

Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan,

Maman Sudarsiman

Lampiran Surat

Nomor : DL.105/0374/KDL/II/2019

Tanggal : 22 Februari 2019

KETENTUAN-KETENTUAN BAGI PESERTA DIKLAT :

1. Membawa Surat Perintah Tugas (SPT) rangkap 2 (dua);
2. Membawa Surat Pernyataan Tanggung Jawab penuh oleh Kepala UPT bagi peserta yang berasal dari daerah (lihat contoh pada Lampiran);
3. Membawa pas photo berwarna ukuran 4x6 sebanyak 2 (dua) lembar mengenakan kemeja warna putih dan dasi hitam, untuk peserta wanita yang memakai jilbab agar memakai jilbab warna hitam dengan latar belakang merah (bagi yang memakai jilbab dasi harus terlihat);
4. Membawa SPPD yang sudah diketik, distempel dan ditandatangani dari unit kerja masing-masing sebanyak 2 rangkap (lihat contoh pada lampiran);
5. Membawa Biodata Peserta Diklat yang sudah ditempel pas photo (lihat contoh pada lampiran);
6. Menyerahkan bukti tiket beserta Airport Tax, Boarding Pass dan bukti perjalanan lainnya secara lengkap kepada Panitia baik secara langsung maupun melalui jasa ekspedisi dengan alamat :

   Sdr. Kurnia Hadi Sutrisno, ST
   Pusdiklat BMKG Gedung A Lantai 9 Jl. Angkasa I No. 2 Kemayoran Jakarta Pusat
   (HP/WA. **081227610654**, Email **kurnia.sutrisno@bmkg.go.id**);
   Softcopy dikirim terlebih dahulu melalui WA atau Email
7. Untuk keperluan bahan penulisan Laporan Proyek Perubahan, peserta diharuskan membawa:
   a. Uraian Tugas (Tupoksi) Unit Kerja / Instansi;
   b. Struktur Organisasi Unit Kerja / Instansi;
   c. Peraturan Perundang – undangan yang berhubungan unit kerja / instansi;
   d. Rencana Strategis (Renstra) Unit Kerja / Instansi;
   e. Lakip Unit Kerja / Instansi;
   f. Data-data pendukung lainnya yang berhubungan dengan Unit Kerja / Instansi;
   g. Membawa Laptop;
8. Membawa Askes / BPJS;
9. Bagi peserta wanita yang sedang dalam keadaan hamil agar dapat melaporkan kepanitia sebelum pelaksanaan kegiatan;
10. Pakaian sehari-hari selama proses belajar mengajar mengenakan pakaian dengan ketentuan sebagai berikut:
    a. Untuk Pria, seragam bawah warna hitam, kemeja lengan panjang warna putih, berdasi hitam panjang, sabuk hitam, sepatu hitam dan kaos kaki hitam;
    b. Untuk Perempuan, seragam bawah warna hitam, kemeja/blus lengan panjang warna putih, berdasi hitam panjang, sabuk hitam, sepatu hitam dan kaos kaki hitam (bagi yang berkerudung mengenakan kerudung berwarna hitam);
11. Pakaian untuk makan malam dengan ketentuan sebagai berikut :
    a. Untuk Pria, baju berkerah, bawahan celana panjang;
    b. Untuk Wanita, baju berkerah, bawahan celana/rok Panjang;
    c. Celana training, sepatu kets/olahraga) untuk olahraga;
12. Disarankan Membawa pakaian hangat, jaket, Jas Hujan dan Payung;
13. Registrasi peserta dilaksanakan pada hari Senin, tanggal 4 Maret 2019, mulai pukul 11.00 WIB bertempat di Pusdiklat BMKG, Jl. Angkasa I No. 2 Kemayoran - Jakarta Pusat. (disediakan angkutan transportasi ke tempat diklat).

"SEMUA BERKAS DIMASUKKAN KE DALAM MAP WARNA BIRU DAN DISERAHKAN KEPADA PANITIA SAAT REGISTRASI"

Lampiran Surat
Surat Nomor : DL.105/0374/KDL/II/2019
Tanggal : 22 Februari 2019

BMKG

PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
BADAN METEOROLOGI, KLIMATOLOGI, DAN GEOFISIKA
Master Jadwal Diklat PIM IV Angkatan VII Tahun 2019

4 Maret - 25 Juni 2019

	Senin	Selasa (Hari 1)	Rabu (Hari 2)	Kamis (Hari 3)	Jumat (Hari 4)	Sabtu (Hari 5)
	Tanggal 3/4/2019	Tanggal 3/5/2019	Tanggal 3/6/2019	Tanggal 3/7/2019	Tanggal 3/8/2019	Tanggal 3/9/2019
	Check - IN dan Registrasi Pembukaan	Strategi dan Kebijakan Pengembangan SDM ASN (3 JP) Overview Kebijakan Diklat (3 JP) Dinamika Kelompok (3 JP)	Berpikir Kreatif dan Inovasi (Konsepsi Berpikir Kreatif dan Inovasi) (6 JP) Pilar-pilar Kebangsaan (3 JP)	Pilar-pilar Kebangsaan (9 JP)	Pilar-pilar Kebangsaan (6 JP) Integritas (6 JP)	Integritas (12 JP)
Minggu	Senin (Hari 6)	Selasa (Hari 7)	Rabu (Hari 8)	Kamis (Hari 9)	Jumat (Hari 10)	Sabtu (hari 11)
Tanggal 3/10/2019	Tanggal 3/11/2019	Tanggal 3/12/2019	Tanggal 3/13/2019	Tanggal 3/14/2019	Tanggal 3/15/2019	Tanggal 3/16/2019
Libur Kegiatan	**Standar Etika Publik (9 JP)**	Standar Etika Publik (9 JP)	SANKRI (9 JP)	Isu Strategis (9 JP)	*Diagnostic Reading* (9 JP)	*Diagnostic Reading* (9 JP) Konsep Proyek Perubahan (3 JP)
Minggu	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
Tanggal 3/17/2019	Tanggal 3/18/2019	Tanggal 3/19/2019	Tanggal 3/20/2019	Tanggal 3/21/2019	Tanggal 3/22/2019	Tanggal 3/23/2019
Check - OUT	Membangun Komitmen Bersama	Membangun Komitmen Bersama	Membangun Komitmen Bersama	Membangun Komitmen Bersama	Membangun Komitmen Bersama	Membangun Komitmen Bersama
Minggu	Senin	Selasa (hari 12)	Rabu (Hari 13)	Kamis (Hari 14)	Jumat (Hari 15)	Sabtu (Hari 16)
Tanggal 3/24/2019	Tanggal 3/25/2019	Tanggal 3/26/2019	Tanggal 3/27/2019	Tanggal 3/28/2019	Tanggal 3/29/2019	Tanggal 3/30/2019
Libur Kegiatan	*Check - IN* dan Registrasi	Berpikir Kreatif dan Inovasi (12 JP)	Pengenalan Potensi Diri (9 JP)	Koordinasi dan Kolaborasi (9 JP)	Kecerdasan Emosi (9 JP)	Kecerdasan Emosi (9 JP)
Minggu	Senin (Hari 17)	Selasa (Hari 18)	Rabu (Hari 19)	Kamis (Hari 20)	Jumat (Hari 21)	Sabtu (Hari 22)
Tanggal 3/31/2019	Tanggal 4/1/2019	Tanggal 4/2/2019	Tanggal 4/3/2019	Tanggal 4/4/2019	Tanggal 4/5/2019	Tanggal 4/6/2019
Libur Kegiatan	Membangun Tim Efektif (9 JP)	Membangun Tim Efektif (9 JP)	***Benchmarking***	***Benchmarking***	***Benchmarking***	***Benchmarking***
Minggu (Hari 23)	Senin (Hari 24)	Selasa (Hari 25)	Rabu (Hari 26)	Kamis (Hari 27)	Jumat (Hari 28)	Sabtu (Hari 29, Hari 30)
Tanggal 4/7/2019	Tanggal 4/8/2019	Tanggal 4/9/2019	Tanggal 4/10/2019	Tanggal 4/11/2019	Tanggal 4/12/2019	Tanggal 4/13/2019
Benchmarking	Merancang Proyek Perubahan (9 JP)	Merancang Proyek Perubahan (9 JP)	Pembimbingan (9 JP)	Pembimbingan (9 JP)	Persiapan Seminar	Seminar RPP (10 JP) Pembekalan Implementasi Proyek
Minggu	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
Tanggal 4/14/2019	Tanggal 4/15/2019	Tanggal 4/16/2019	Tanggal 4/17/2019	Tanggal 4/18/2019	Tanggal 4/19/2019	Tanggal 4/20/2019
Check - OUT	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan
Minggu	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
Tanggal 4/21/2019	Tanggal 4/22/2019	Tanggal 4/23/2019	Tanggal 4/24/2019	Tanggal 4/25/2019	Tanggal 4/26/2019	Tanggal 4/27/2019
Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan
Minggu	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
Tanggal 4/28/2019	Tanggal 4/29/2019	Tanggal 4/30/2019	Tanggal 5/1/2019	Tanggal 5/2/2019	Tanggal 5/3/2019	Tanggal 5/4/2019
Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan
Minggu	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
Tanggal 5/5/2019	Tanggal 5/6/2019	Tanggal 5/7/2019	Tanggal 5/8/2019	Tanggal 5/9/2019	Tanggal 5/10/2019	Tanggal 5/11/2019
Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan

Minggu	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
Tanggal 5/12/2019	Tanggal 5/13/2019	Tanggal 5/14/2019	Tanggal 5/15/2019	Tanggal 5/16/2019	Tanggal 5/17/2019	Tanggal 5/18/2019
Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan
Minggu	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
Tanggal 5/19/2019	Tanggal 5/20/2019	Tanggal 5/21/2019	Tanggal 5/22/2019	Tanggal 5/23/2019	Tanggal 5/24/2019	Tanggal 5/25/2019
Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan
Minggu	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
Tanggal 5/26/2019	Tanggal 5/27/2019	Tanggal 5/28/2019	Tanggal 5/29/2019	Tanggal 5/30/2019	Tanggal 5/31/2019	Tanggal 6/1/2019
Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan
Minggu	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
Tanggal 6/2/2019	Tanggal 6/3/2019	Tanggal 6/4/2019	Tanggal 6/5/2019	Tanggal 6/6/2019	Tanggal 6/7/2019	Tanggal 6/8/2019
Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan
Minggu	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
Tanggal 6/9/2019	Tanggal 6/10/2019	Tanggal 6/11/2019	Tanggal 6/12/2019	Tanggal 6/13/2019	Tanggal 6/14/2019	Tanggal 6/15/2019
Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan
Minggu	Senin	Selasa	Rabu (Hari 31)	Kamis (Hari 32)	Jumat (Hari 33)	Sabtu (Hari 34)
Tanggal 6/16/2019	Tanggal 6/17/2019	Tanggal 6/18/2019	Tanggal 6/19/2019	Tanggal 6/20/2019	Tanggal 6/21/2019	Tanggal 6/22/2019
Laboratorium Kepemimpinan	Laboratorium Kepemimpinan	Check - IN dan Registrasi	Pembimbingan (9 JP)	Pembimbingan (9 JP)	Persiapan Seminar	Seminar Laboratorium Kepemimpinan (10 JP)
Minggu	Senin (Hari 35, Hari 36)	Selasa				
Tanggal 6/23/2019	Tanggal 6/24/2019	Tanggal 6/25/2019				
Libur Kegiatan	Evaluasi Kepemimpinan (6 JP) Review Kebijakan Diklat dan Tindak Lanjut (3 JP) Penutupan	Check - OUT				

Lampiran Surat
Nomor : DL.105/0374/KDL/II/2019
Tanggal : 22 Februari 2019

SURAT PERNYATAAN TANGGUNGJAWAB PENUH

Yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA : .....
NIP : .....
JABATAN : Kepala .....
UNIT KERJA : .....

Dengan ini menyatakan bertanggungjawab penuh atas pengembalian dan pengiriman bukti-bukti biaya pengeluaran perjalanan dinas ke Pusdiklat BMKG Jakarta berupa :

- Tiket Pesawat/kapal/kereta/bus
- Airport Tax
- Boarding Pass
- Bukti Pengeluaran lainnya

yang dikeluarkan dalam rangka mengikuti Diklat Kepemimpinan Tingkat IV Angkatan VII Tahun 2019 ke Jakarta atas nama pegawai kami :

NAMA : .....
NIP : .....
JABATAN : .....
UNIT KERJA : .....

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

....., ... .2019

Kepala .....

.....
NIP. .....

Lampiran Surat
Nomor : DL.105/0374/KDL/II/2019
Tanggal : 22 Februari 2019

PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
BADAN METEOROLOGI KLIMATOLOGI DAN GEOFISIKA

BIODATA PESERTA

DIKLAT KEPEMIMPINAN TINGKAT IV ANGKATAN VII TAHUN 2019

1.	Nama Lengkap	:
2.	Nama Panggilan	:
3.	N.I.P.	:
4.	Tempat dan Tanggal Lahir	:
5.	Jenis Kelamin	:
6.	A g a m a	:
7.	Unit Kerja (Tempat Bekerja)	
8.	Pekerjaan/ Jabatan	:
9.	Pangkat/ Golongan	:
10.	TMT CPNS (Gol/Tahun)	:
	TMT PNS (Gol/Tahun)	:
11.	Pendidikan Terakhir	
	Dalam Negeri	:
	Luar Negeri	:
12.	Alamat dan Telepon	
	Alamat Kantor/Telp/Fax/E-mail	:
	Alamat Rumah/HP/E-mail	:

Dengan ini menyatakan bersedia dan sanggup mengikuti iklat Kepemimpinan Tingkat IV Angkatan VII Tahun 2019 dan mentaati semua peraturan yang berlaku dari awal hingga selesainya kegiatan pelatihan.

....., ... 2019

Mengetahui,

PESERTA,

(.....)
NIP.

(.....)
NIP.

Lampiran Surat

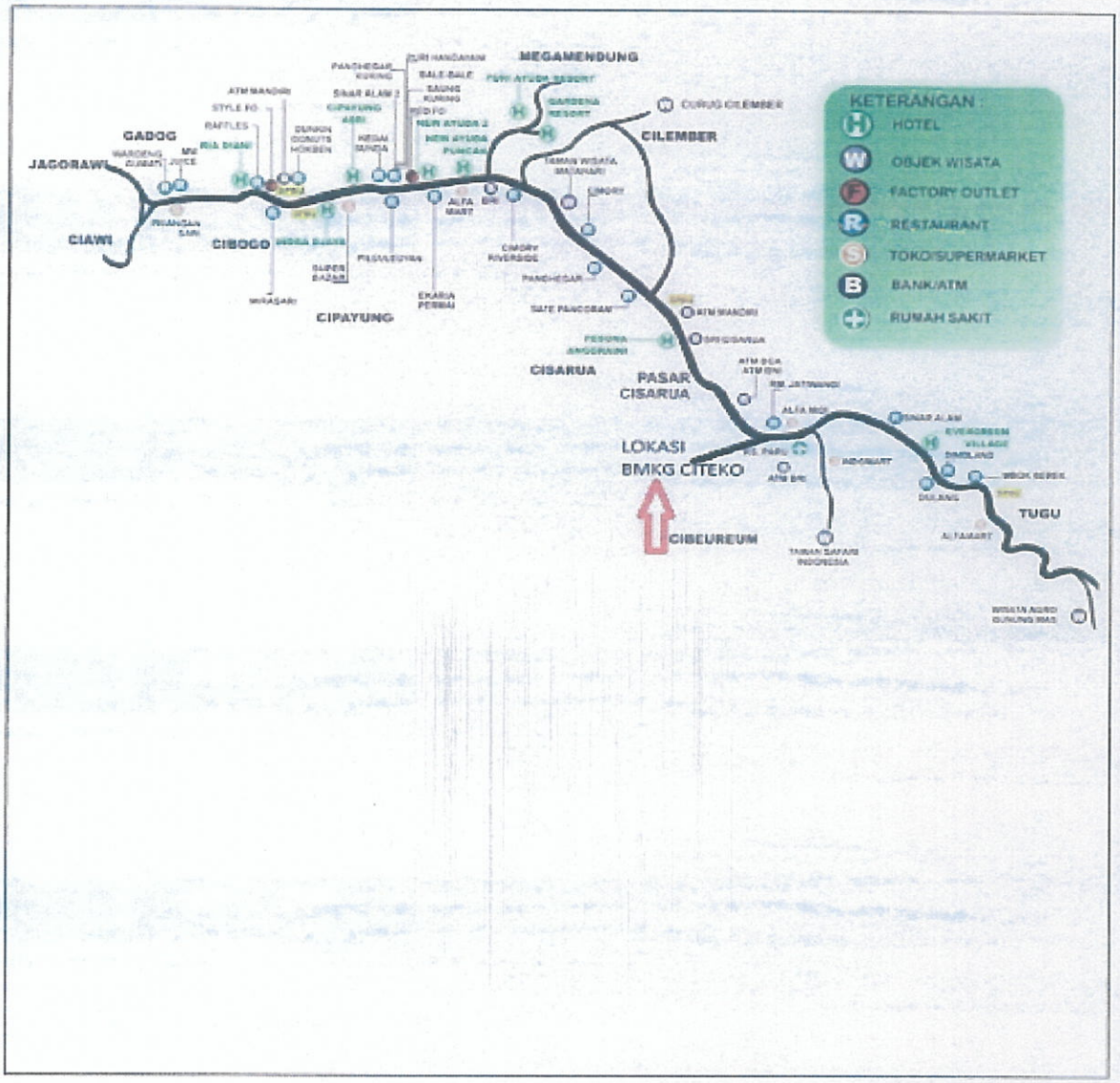
Nomor : DL.105/0374/KDL/II/2019

Tanggal : 22 Februari 2019

	Berangkat dari : *(Tolong Diisi Asal Peserta)* **(Tempat kedudukan)** **Ke** : **Pada tanggal** : *(Diisi Nama Stasiun/Satker Asal Peserta)* *(Tolong Dicap Stasiun/Satker Asal Peserta)* *(Diisi Nama Kepala Stasiun/Satker)* *NIP. .....*
II. Tiba di : **Citeko** **Pada tanggal** : **Kepala** **Kepala SubBag TU Pusdiklat BMKG** **Adityawarman, S.Si.** **NIP. 198006172006041006**	**Berangkat dari** : **Citeko** **Ke** : *(Diisi Tempat Tiba Asal Peserta)* **Pada tanggal** : **..... 2019** **Kepala** **Kepala SubBag TU Pusdiklat BMKG** **Adityawarman, S.Si.** **NIP. 198006172006041006**
III. Tiba di : **Pada tanggal** : **Kepala** **.....**	**Berangkat dari** : **Ke** : **Pada tanggal** : **Kepala** **.....**
IV.Tiba di : **Pada tanggal** : **Kepala** **.....**	**Berangkat dari** : **Ke** : **Pada tanggal** : **Kepala** **.....**
V. Tiba kembali di : *(Diisi Daerah asal UPT Peserta)* **(Tempat kedudukan)** **Tanggal** : *(Jangan diisi)* **PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN** **PUSDIKLAT BADAN METEOROLOGI** **KLIMATOLOGI DAN GEOFISIKA,** **Kadnan, M.Si** **NIP. 19790504 200604 1 007**	**Telah diperiksa, dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut di atas benar dilakukan atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan pejabat dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.** **PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN** **PUSDIKLAT BADAN METEOROLOGI KLIMATOLOGI DAN GEOFISIKA,** **Kadnan, M.Si** **NIP. 19790504 200604 1 007**
VI.CATATAN LAIN-LAIN	
VII. PERHATIAN **Pejabat yang berwenang menertibkan SPPD, pegawai yang melakukan perjalanan dinas, para Pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat / tiba serta bendaharawan bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan keuangan Negara, apabila Negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian dan kealpaannya.**	

Lampiran Surat
Nomor : DL.105/0374/KDL/II/2019
Tanggal : 22 Februari 2019

LOKASI DIKLAT KEPEMIMPINAN TINGKAT IV ANGKATAN VII TAHUN 2019
DI LINGKUNGAN BADAN METEOROLOGI KLIMATOLOGI DAN GEOFISIKA
Gedung Serba Guna BMKG Citeko, Jl. Raya Puncak, Bogor



Link google maps http://bit.ly/pusdiklatbmkgciteko
Atau QR code berikut :