



BADAN METEOROLOGI, KLIMATOLOGI, DAN GEOFISIKA

PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

Jl. Angkasa I No. 2, Kemayoran, Jakarta 10610, Telp. : (021) 6586 7058, Fax. (021) 6586 7058
P.O. Box 3540 Jkt, Website : <http://www.bmkg.go.id>

Nomor : DL.12.00/500/KDL/XI/2020
Sifat : Biasa
Lampiran : 6 (enam) berkas
Hal : Pemanggilan Peserta Pelatihan Teknis
Kearsipan Dinamis Tahun 2020

Jakarta, 16 November 2020

Yth. Para Peserta Pelatihan
(Mohon Periksa Lampiran I)
di

Tempat

Menunjuk Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Pusat Pendidikan dan Pelatihan Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika Tahun 2020 Nomor : DIPA-075.01.1.667587/2020 Tanggal 12 November 2019, kami sampaikan pemanggilan untuk mengikuti Pelatihan Teknis Kearsipan Dinamis Tahun 2020 yang akan dilaksanakan pada:

Tanggal : 23 s.d. 29 November 2020

Tempat : Gd. Serba Guna Pusdiklat BMKG Citeko, Bogor
Jl. Raya Puncak – Bogor

Registrasi peserta akan dilaksanakan pada hari Senin, 23 November 2020 di Pusdiklat BMKG, Jl. Angkasa I No. 2 Kemayoran - Jakarta Pusat. Untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi Sdr. Widodo, SE, M.Si (HP/WA : **081210555498**).

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.



Tembusan :

Kepala Biro Umum dan SDM

Lampiran Surat

Nomor : DL.12.00/500/KDL/XI/2020

Tanggal : 16 November 2020

DAFTAR NAMA PESERTA

PELATIHAN TEKNIS KEARSIPAN DINAMIS TAHUN 2020

DI LINGKUNGAN BADAN METEOROLOGI, KLIMATOLOGI, DAN GEOFISIKA

NO	NAMA	NIP	UNIT KERJA
1	Agus Rivai, S.Sos	197208181993031001	Sta. Met. Kelas II Sultan Mahmud Badaruddin II - Palembang
2	Andi Syafrizal	198008182005021002	Sta. Met Kelas I Kualanamu - Deli Serdang
3	Andja Prasetyo, S.Sos	198212162009111001	Sta. Met. Kelas II Maritim Perak Surabaya
4	Cahyo Adi Nugroho, S.E	198212162009111001	Sta. Met. Kelas I Maritim Serang
5	Citra Kumala Sari, S.E	198609162008122004	Sta. Klim. Kelas I Deli Serdang
6	Dani Abadi, SE, M.Si	198008182005021002	Sta. Met. Kelas I Sultan Syarif Kasim II - Pekanbaru
7	Desy Purbandari, S.Pd	199105222015022001	Sub Bagian Tata Usaha Pusat Pendidikan dan Pelatihan
8	Dina Supriatin, A.Md	198812212010122001	Sta. Met Kelas III Citeko Bogor
9	Dra. Sugiarni	196508051991032001	Balai Besar MKG Wil. IV - Makassar
10	Endang Setyaningsih, SE, MM	197503241997032001	Sta. Met. Kelas II Maritim Tanjung Mas - Semarang
11	Febrina Carolina Wompre	107502122005022001	Balai Besar Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika Wilayah V - Jayapura

NO	NAMA	NIP	UNIT KERJA
12	Franky Jr Purba, SE	197704181998031001	Sta. Met. Kelas II Maritim Belawan - Medan
13	Henrawana Wahid, SH, M.A.P	198011272005022001	Balai Besar MKG Wil. IV - Makassar
14	I.D.A.M. Surya Kalpika Sari, S.E	197412092008122001	Stamet kelas I Tjilik Riwut - Palangka Raya
15	Istikomah, San	198601052008012002	Sta. Met. Kelas II Maritim Tanjung Emas - Semarang
16	Margareta Harianja	198306252008122002	Biro Perencanaan
17	Meika Suriani, S.Pd	198105282007012001	Sta. Klim. Kelas I Bengkulu
18	Melvi Nurmauli Sibarani	198510102008122003	Balai Besar Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika Wilayah I - Medan
19	Netty Rahayuningtyas, ST	198605142008012002	Sta. Met. Kelas II Ahmad Yani - Semarang
20	Ni Luh Gede Indah Miniarti, SE	198503212009112001	Balai Besar MKG Wil. III - Denpasar
21	Nurhadisah, ST, M.Si	196512121988032002	Sta. Met. Kelas I Sultan Iskandar Muda - Banda Aceh
22	Nuruh Ahjuni	196806041989032001	Sta. Met. Kelas I Sultan Aji Muhammad Sulaiman Sepinggan - Balikpapan
23	Rafika Maliki, SE	198612162008122001	Sta. Klim. Kelas II Minahasa Utara
24	Rr. Fitri Damaryanti, S.Kom	198003042009112001	Sta. Klim. Kelas I Semarang
25	Siti Rafia Sitompul, S.Sos	'197101061991032001	Sta. Met. Kelas I Sultan Syarif Kasim II - Pekanbaru
26	Suci Rahma Dewi, SE.	198705012009112001	Sta. Met. Kelas I Supadio - Pontianak

NO	NAMA	NIP	UNIT KERJA
27	Suhanda, S.Pd	197103121991031002	Sta. Met. Kelas III Budiarto Tangerang
28	Suria Yasin, S.Pi	198505102006042002	Sta. Met. Kelas I Sultan Baabullah Ternate
29	Trimo Langut, SE	196805081992031001	Balai Besar Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika Wilayah II - Tangerang Selatan
30	Wahyuti, S.E	196603151990032001	Inspektorat



Lampiran Surat

Nomor : DL.12.00/500/KDL/XI/2020

Tanggal : 16 November 2020

KETENTUAN-KETENTUAN BAGI PESERTA DIKLAT :

1. Membawa Surat Perintah Tugas (SPT) rangkap 2 (dua);
2. Membawa Surat Pernyataan Tanggung Jawab penuh oleh Kepala UPT bagi peserta yang berasal dari daerah (lihat contoh pada Lampiran);
3. Membawa pas photo berwarna ukuran 4x6 sebanyak 2 (dua) lembar mengenakan kemeja warna putih dan dasi hitam, untuk peserta wanita yang memakai jilbab agar memakai jilbab warna hitam dengan latar belakang merah (bagi yang memakai jilbab dasi harus terlihat);
4. Membawa SPPD yang sudah diketik, distempel dan ditandatangani dari unit kerja masing-masing sebanyak 2 rangkap (lihat contoh pada lampiran);
5. Membawa Biodata Peserta Pelatihan yang sudah ditempel pas photo (lihat contoh pada lampiran);
6. Membawa Laptop;
7. Membawa Masker;
8. Membawa Face Shield;
9. Membawa Vitamin C dan D serta obat-obatan pribadi;
10. Membawa Hand Sanitizer pribadi;
11. Peserta wajib Rapid Test dan tes kesehatan sebelum keberangkatan minimal 3 (tiga) hari sebelum keberangkatan dan menginfokan ke panitia;
12. Membawa Askes / BPJS;
13. Pakaian sehari-hari selama proses belajar mengajar mengenakan pakaian dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. Untuk Pria, seragam bawah warna hitam, kemeja lengan panjang warna putih, berdasarkan hitam panjang;
 - b. Untuk Perempuan, seragam bawah warna hitam, kemeja/blus lengan panjang warna putih, berdasarkan hitam panjang dan bagi yang berkerudung mengenakan kerudung berwarna hitam polos;
14. Pakaian untuk makan malam, mengenakan pakaian bebas rapi dan sopan;

15. Menyerahkan bukti tiket beserta Airport Tax, *Boarding Pass* dan bukti perjalanan lainnya secara lengkap kepada Panitia secara langsung maupun melalui jasa ekspedisi dengan alamat:

Sdri. Nursamsidah

Pusdiklat BMKG Gedung A Lantai 9 Jl. Angkasa I No. 2 Kemayoran, Jakarta Pusat

HP/WA 081384832178, Email: pusdiklat.bmkg@gmail.com (Softcopy dikirim terlebih dahulu melalui Email)

16. Registrasi peserta dilaksanakan pada hari Senin, tanggal 23 November 2020, mulai pukul 10.00 WIB bertempat di Pusdiklat BMKG, Jl. Angkasa I No. 2 Kemayoran - Jakarta Pusat. (disediakan angkutan transportasi ke tempat diklat).
17. Semua berkas dimasukkan ke dalam map dan diserahkan kepada panitia pada saat registrasi
18. Bergabung ke *whatsapp group* peserta melalui link : <https://bit.ly/arsipbmkg2020>
19. Menjalankan seluruh ketentuan protokol kesehatan selama mengikuti pelatihan

Lampiran Surat

Nomor : DL.12.00/500/KDL/XI/2020

Tanggal : 16 November 2020

SURAT PERNYATAAN TANGGUNGJAWAB PENUH

Yang bertanda tangan di bawah ini :

NAMA :
NIP :
JABATAN : Kepala
UNIT KERJA :

Dengan ini menyatakan bertanggungjawab penuh atas pengembalian dan pengiriman bukti-bukti biaya pengeluaran perjalanan dinas ke Pusdiklat BMKG Jakarta berupa :

- Tiket Pesawat/kapal/kereta/bus
- Airport Tax
- Boarding Pass
- Bukti Pengeluaran lainnya

yang dikeluarkan dalam rangka mengikuti Pelatihan Teknis Kearsipan Dinamis Tahun 2020 ke Jakarta atas nama pegawai kami :

NAMA :
NIP :
JABATAN :
UNIT KERJA :

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

....., 2020
Kepala
.....

.....
NIP.

Lampiran Surat

Nomor : DL.12.00/500/KDL/XI/2020

Tanggal : 16 November 2020

**PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
BADAN METEOROLOGI, KLIMATOLOGI, DAN GEOFISIKA**

**BIODATA PESERTA
PELATIHAN TEKNIS KEARSIPAN DINAMIS TAHUN 2020**

1.	Nama Lengkap	:	(.....)
2.	Nama Panggilan	:	
3.	N.I.P.	:	
4.	Tempat dan Tanggal Lahir	:	
5.	Jenis Kelamin	:	
6.	A g a m a	:	
7.	Unit Kerja (Tempat Bekerja)	:	
8.	Pekerjaan/ Jabatan	:	
9.	Pangkat/ Golongan	:	
10.	CPNS (Gol/Tahun)	:	
	PNS (Gol/Tahun)	:	
11.	Pendidikan Terakhir		
	Dalam Negeri	:	
	Luar Negeri	:	
12.	Alamat dan Telepon		
	Alamat Kantor/Telp/Fax/E-mail	:	
	Alamat Rumah/HP/E-mail	:	

....., 2020

Mengetahui,

PESERTA,

(.....)
NIP.

(.....)
NIP.

Lampiran Surat

Nomor : DL.12.00/500/KDL/XI/2020

Tanggal : 16 November 2020

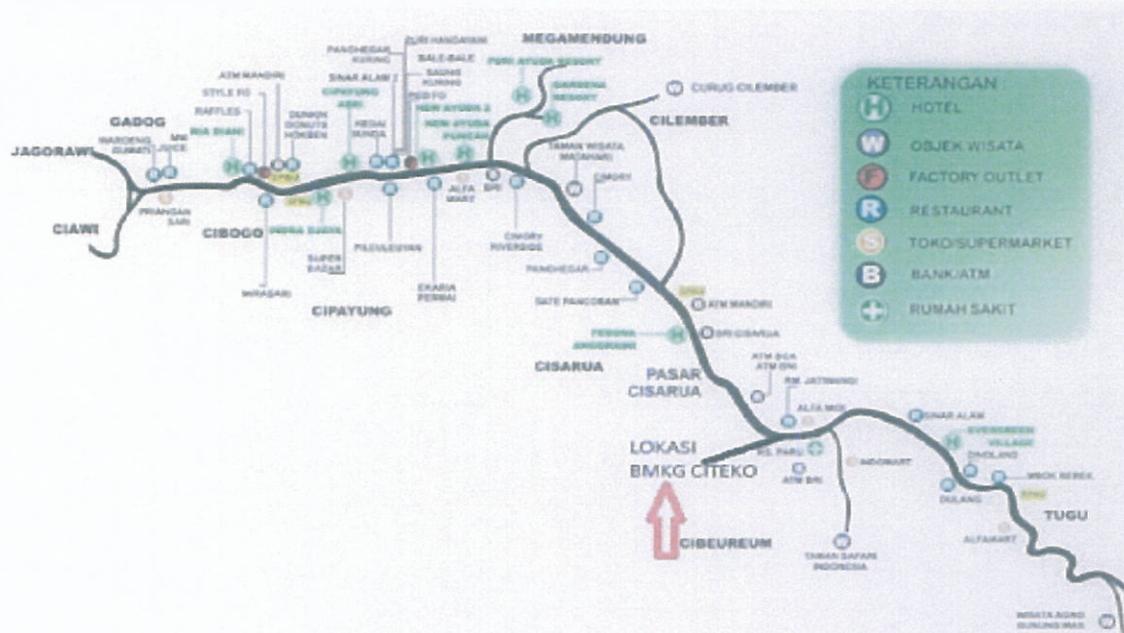
	<p>Berangkat dari : <i>(Tolong Diisi Asal Peserta)</i> (Tempat kedudukan)</p> <p>Ke : Pada tanggal :</p> <p><i>(Diisi Nama Stasiun/Satker Asal Peserta)</i></p> <p><i>(Tolong Dicap Stasiun/Satker Asal Peserta)</i></p> <p><i>(Diisi Nama Kepala Stasiun/Satker)</i> <u>NIP.</u></p>
II. Tiba di : Citeko Pada tanggal : Kepala Kepala SubBag TU Pusdiklat BMKG	<p>Berangkat dari : Citeko Ke : <i>(Diisi Tempat Tiba Asal Peserta)</i> Pada tanggal : 2020</p> <p>Kepala SubBag TU Pusdiklat BMKG</p> <p><u>Adityawarman, S.Si, MM</u> <u>NIP. 198006172006041006</u></p>
III. Tiba di : Pada tanggal : Kepala 	<p>Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala </p>
IV. Tiba di : Pada tanggal : Kepala 	<p>Berangkat dari : Ke : Pada tanggal : Kepala </p>
V. Tiba kembali di : <i>(Diisi Daerah asal UPT Peserta)</i> (Tempat kedudukan) Tanggal : <i>(Jangan diisi)</i> PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN PUSDIKLAT BADAN METEOROLOGI KLIMATOLOGI DAN GEOFISIKA, <u>Kadnan, M.Si</u> <u>NIP. 197905042006041007</u>	<p>Telah diperiksa, dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut di atas benar dilakukan atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan pejabat dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.</p> <p>PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN PUSDIKLAT BADAN METEOROLOGI KLIMATOLOGI DAN GEOFISIKA,</p> <p><u>Kadnan, M.Si</u> <u>NIP. 197905042006041007</u></p>
VI. CATATAN LAIN-LAIN	
VII. PERHATIAN	<p>Pejabat yang berwenang menertibkan SPPD, pegawai yang melakukan perjalanan dinas, para Pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat / tiba serta bendaharawan bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan keuangan Negara, apabila Negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian dan kealpaannya.</p>

Lampiran Surat

Nomor : DL.12.00/500/KDL/XI/2020

Tanggal : 16 November 2020

LOKASI PELATIHAN TEKNIS KEARSIPAN DINAMIS TAHUN 2020
DI LINGKUNGAN BADAN METEOROLOGI, KLIMATOLOGI, DAN GEOFISIKA
Gedung Serba Guna BMKG Citeko, Jl. Raya Puncak, Bogor



Link google maps <http://bit.ly/pusdiklatbmkgciteko>

Atau scan QR code berikut :

